

## (記入例)

# しんきん法人インターネットバンキングサービス再発行依頼書

唐津信用金庫 御中  
[取扱店]

ご提出日を記入してください

年 月 日

しんきん法人IBサービスの下記物件の再発行を依頼します。  
なお、本件に関しては、私がお客様の責任を任じ、貴金庫には迷惑をかけません。

### 【契約者】

おところ	〒 ( ) TEL ( ) ( )	代表口座届出印
おなまえ	<p>・すべてご記入をお願いします (法人のお客様はゴム印も可能です)</p>	口座印

### 1. ご依頼内容

・ご依頼内容に応じて☑をいれてください  
(お客様カードはご依頼から再発行まで10日~2週間ほどかかります)

<input type="checkbox"/> 電子証明書(管理者) ※有効期限から90日を超過した場合 ※管理者の電子証明書を取得して いるPCを新しくする場合 等	<input type="checkbox"/> お客様カード ※盗難の場合は、本依頼書の提出前に別途 「法人インターネットバンキング[停止・停止解 除]依頼書」を提出ください。
---	--

### 2. 代表口座

・インターネットバンキング代表口座の口座番号を記入してください

科目	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号							
----	--	------	--	--	--	--	--	--	--

### 3. 契約者ID(ご利用者番号) ※電子証明書再発行(管理者)の場合記入。

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

・お客様カードに記載されたご利用者番号を記入してください

以上

《金庫使用欄》

#### 至急扱

営業店:

※システム課へ連絡後、スキャンする

システム課:

※運用端末から[契約法人情報登録]から発行のOPを行う。(お客さまカード)

※運用端末から[電子証明書発行]のOPを行う。(電子証明書)

検印	印鑑照合	受付

《システム課》

検印	OP	受付

改訂日:2021.9.15

( システム課 ← 営業店 )